



*Consulado General
de la
República Argentina
Centro de Promoción
San Pablo - Brasil*

Solicitud de visas.

1. Aspectos generales:

Las visas son documentos habilitantes para ingresar a la República Argentina.

Existen varios tipos de visas (negocios, turismo, trabajo, etc) según el motivo de viaje alegado por el extranjero y el tiempo de estadía pretendido en la República Argentina.

Cada tipo de visa tiene un arancel consular correspondiente, que se paga por la tramitación de la visa y no por su otorgamiento.

Cada tipo de visa implica la presentación de documentación respaldatoria que sustenta el pedido. De todos modos, ni la presentación de la documentación respaldatoria, ni el pago por la tramitación de una visa, garantizan su otorgamiento.

2. Tramitación:

La tramitación de una visa implica al menos cinco etapas.

- 1) Solicitud de turno.
- 2) Entrega de documentación respaldatoria.
- 3) Pago de arancel consular.
- 4) Entrevista Consular.
- 5) Respuesta de la autoridad consular (Otorgamiento/Denegatoria)

Pedido de visto.

1. Aspectos gerais:

Os vistos são documentos habilitantes para ingressar na República Argentina.

Existem vários tipos de vistos (negócios, turismo, trabalho, etc), dependendo do motivo da viagem alegado pelo estrangeiro e o tempo de estadía pretendido na República Argentina.

Cada tipo de visto possui um emolumento consular correspondente, que se paga pela tramitação do visto e não pelo seu outorgamento.

Cada tipo de visto implica a apresentação de documentação respaldatória que sustenta o pedido. De todos os modos, nem a apresentação da documentação respaldatória, nem o pagamento pela tramitação do visto, garantem seu outorgamento.

2. Tramitação:

A tramitação de um visto implica ao menos cinco etapas.

- 1) Solicitação de horário para a entrevista.
- 2) Entrega da documentação respaldatória.
- 3) Pagamento de emolumento consular.
- 4) Entrevista Consular.
- 5) Resposta da autoridade consular (Otorgamento/Denegação)

3. Tiempo de tramitación de una visa.

Varía en función del tipo de visa y de la nacionalidad del solicitante. En sentido general, tramitar una visa puede tomar de tres a treinta días, después de la entrevista consular. En algunos casos, según el tipo de visado, el solicitante debe contar con la autorización de ingreso de la Dirección Nacional de Migraciones que comunica su parecer a la red de Consulados.

4. Aranceles:

Al igual que el tiempo de tramitación, los aranceles varían según el tipo de visa solicitado y la nacionalidad del solicitante, pues la República Argentina mantiene acuerdos bilaterales de facilitación de visados para ciertos fines y para ciertas nacionalidades, generalmente a condición de reciprocidad.

5. Intermediarios o gestores.

La tramitación de visas es personal, no siendo necesaria la contratación de intermediarios o gestores.

Los únicos responsables del trámite son los titulares.

Errores de asesoría o intermediación son responsabilidad de los titulares del trámite quienes asumirán las consecuencias.

6. Solicitud de turnos.

Dado que el otorgamiento de visa no es un trámite automático, la solicitud de turnos debe hacerse con un plazo prudencial, teniendo en cuenta el tiempo necesario para la reunión de la documentación respaldatoria.

Los turnos se agendan solo por e-mail a spvisas@mrecic.gov.ar

En su correo, favor informar:

- a) Motivo y duración del viaje.
- b) Dirección y Teléfono de contacto.

3. Tempo de tramitação de um visto.

Varia em função do tipo de visto e da nacionalidade do solicitante. Em geral, tramitar um visto pode tomar de três a trinta dias, depois da entrevista consular. Em alguns casos, segundo o tipo de visto, o solicitante deve contar com a autorização de ingresso da Direção Nacional de Migrações que comunica seu parecer à rede de Consulados.

4. Emolumentos:

Da mesma forma que o tempo de tramitação, os emolumentos variam segundo o tipo de visto solicitado e a nacionalidade do solicitante, pois a República Argentina mantém acordos bilaterais de facilitação de vistos para certos fins e para certas nacionalidades, geralmente na condição de reciprocidade.

5. Intermediários ou procuradores.

A tramitação de vistos é pessoal, não sendo necessária a contratação de intermediários ou procuradores.

Os únicos responsáveis pelo trâmite são os titulares.

Erros de assessoria ou intermediação são responsabilidade dos titulares do trâmite, os quais assumirão as consequências.

6. Solicitação de horário para a entrevista.

Dado que o outorgamento do visto não é um trâmite automático, a solicitação de horário deve ser feita em um prazo razoável, tendo em vista o tempo necessário para a reunião da documentação respaldatória.

Os horários serão marcados somente por e-mail a spvisas@mrecic.gov.ar

No seu e-mail, favor informar:

- a) Motivo e duração da viagem.
- b) Endereço e telefone de contato.

Además deberá adjuntar copia digital legible (en formato pdf o jpg de baja resolución) de:

- Pasaporte: Página con datos personales y páginas con otras visas, vigentes o no.
- RNE: Ambos lados.

En función de lo anterior, se informarán la documentación respaldatoria necesaria y se agendará un día y un horario para la presentación de los documentos, pago del arancel consular correspondiente y entrevista consular.

Ainda deverá anexar uma cópia digital legível (em formato pdf o jpg de baixa resolução) do:

- Passaporte: Página com dados pessoais e páginas com outros vistos, vigentes ou não.
- RNE: Frente e verso.

Em função do acima exposto, se informará a documentação respaldatoria necessária e se agendará um dia e um horário para a apresentação dos documentos, pagamento do emolumento consular correspondente e entrevista consular.